Protokoll der Elternbeiratssitzung

Datum, Ort	
Anwesend *Beirat, Kita-Leitung, Träger, Gäste*	
Protokoll	
Tagesordnung *1. … 2. … 3. …*	
Informationen der Kita *Personal, Termine, Änderungen*	
Anliegen der Eltern *gesammelte Fragen und Rückmeldungen, ohne Namen einzelner Familien*	
Vereinbarungen *Was · wer · bis wann*	
Nächstes Treffen	